

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
Стрельникова Н.Н.





Утверждаю
Директор
«Янтарного»
С.Шерстюк
015г № 57/1

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ГРУППЕ СПДО МКОУ «СОШ с. ЯНТАРНОГО»

1. Антитеррористическая группа (далее - группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава учреждения при выполнении мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности жизнедеятельности.
2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Федеральным и законами, указами и распоряжениями Президента РФ, Постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, других органов власти и местного самоуправления, распорядительными документами Департамента управления образования КБР, а также настоящим Положением.
Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.
3. Основной целью деятельности группы является разработка и проведение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения.
4. Основными задачами группы являются:
 - Анализ информации о возможных террористических актах на территории КБР, которые могут повлиять на жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников школы;
 - Координация деятельности образовательного учреждения с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности образовательного учреждения;
 - Планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности образовательного учреждения;
Выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействию терроризму и обеспечению безопасности учреждения.
5. Группа имеет право:
 - Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности образовательного учреждения;
 - Запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на неё задач;
 - Привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе группы;
 - Вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию группы вопросам, требующим решения директора образовательного учреждения.
6. Руководитель группы:
 - Осуществляет руководство деятельностью группы;
 - Подписывает принятые группой решения;
 - Принимает решение о проведении совещаний группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в её компетенцию;
 - Распределяет обязанности между членами группы;
 - Осуществляет контроль за ходом выполнения решений группы.

7. Члены группы обязаны:

- Присутствовать на совещаниях группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- Выполнять обязанности и поручения, определённые руководителем группы;
- Принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений группы;
- При невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом руководителя группы;
- В случае необходимости направлять руководителю группы своё мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания группы проводятся в соответствии с планом работы группы, но не реже одного раза в месяц.

Решения группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов.

9. Решения, принимаемые группой в соответствии с её компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся образовательного учреждения.

