

Рассмотрено
на Совете педагогов СПДО
протокол № 1 от 29.08.2024г

Принято
На заседании
Управляющего совета
протокол № 1 от 29.08.2024г

Утверждаю
Директор МКОУ
«СОШ с. Янтарного»
С.С. Русаков
Приказ № 110
от 29.08.2024г.



Положение
о проведении смотров, конкурсов, фестивалей, выставок
в структурных подразделениях дошкольного образования (СПДО)
МКОУ «СОШ с.Янтарного»
Прохладненского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о проведении смотров, конкурсов, фестивалей, выставок разработано для СПДО МКОУ «СОШ с. Янтарного» (с. Черниговского с. Янтарного, с. Комсомольского) (далее- СПДО)
- 1.2. Положение регламентирует общий порядок организации и проведения смотров, конкурсов, фестивалей, выставок.
- 1.3. Смотры, конкурсы, фестивали, выставки проводятся согласно годового плана работы Учреждения на учебный год, а также могут быть посвящены знаменательным событиям в жизни страны, города, Учреждения
- 1.4. Срок действия Положения до принятия нового.

2. Порядок и условия проведения смотров, конкурсов, фестивалей, выставок

- 2.1. Проведение смотров, конкурсов, фестивалей, выставок устанавливается распорядительным актом директора школы.
- 2.2. В приказе утверждается:
 - положение о смотре, конкурсе, фестивале, выставке;
 - дата, время и место проведения смотра, конкурса, фестиваля, выставки;
 - состав оргкомитета по подготовке и проведению смотра, конкурса, фестиваля, выставки.
- 2.3. Приказ о проведении смотра, конкурса, фестиваля, выставки должен быть подготовлен в срок за 2 недели до запланированной даты проведения смотра, конкурса, фестиваля, выставки.
- 2.4. Утвержденный состав оргкомитета (временная творческая группа):
 - обеспечивает подготовку помещений для проведения смотра, конкурса, фестиваля, выставки;
 - рассматривает общий ход подготовки смотра, конкурса, фестиваля, выставки;
 - определяет приглашенных лиц для участия в работе смотра, конкурса, фестиваля, выставки;
 - разрабатывает программу конкурсов, фестивалей;
 - разрабатывает текст информационного объявления о проведении смотра, конкурса, фестиваля, выставки;

— оформляет помещения техническими средствами для проведения смотра, конкурса, фестиваля, выставки в Учреждении.

2.5. При проведении смотров, конкурсов членами жюри заполняются протоколы, которые хранятся в документах Учреждения.

2.6. По итогам проведения смотров, конкурсов, фестивалей, выставок ответственным лицом пишется аналитическая справка.

2.7. На основе аналитической справки руководитель Учреждения издает приказ об итогах проведения смотра, конкурса, фестиваля, выставки.

3. Делопроизводство

3.1. Делопроизводство по проведению смотров, конкурсов, фестивалей, выставок в Учреждении предусматривает наличие обязательной документации:

— приказ о проведении и об итогах проведения смотров, конкурсов, фестивалей, выставок.

— протоколы членов жюри.